



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Área Coordinadora de Archivos  
Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad de Guadalajara

## ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA 01/2023 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DE LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Siendo las 11:00 horas del día lunes 22 de mayo de 2023, en la Sala de Juntas de la Secretaría General de la Universidad de Guadalajara (Avenida Juárez 976, piso 5), se reunieron los integrantes del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad de Guadalajara (en adelante, Grupo Interdisciplinario), como lo establece el artículo 57, fracción IV de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios; a convocatoria del responsable del Área Coordinadora de Archivos, con el objeto de celebrar la primera sesión extraordinaria, bajo el siguiente

### Orden del Día:

1. Registro de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Lectura y aprobación de la orden del día.
3. Lectura de la sesión ordinaria del 24 de noviembre 2022.
4. Informe del cambio de suplentes de la Coordinación de Transparencia y Archivo General y de la Unidad de Archivo Histórico.
5. Seguimiento de acuerdos.
6. Propuesta de inclusión de una sección documental en los Instrumentos de Control Archivístico de la Universidad de Guadalajara.
7. Oficios de diversas dependencias relativos a la disposición documental.
8. Asuntos varios.



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Área Coordinadora de Archivos

Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad de Guadalajara

## Asuntos:

1. En el **punto 1** del orden del día, la Mtra. Natalia Mendoza Servín, Coordinadora de Transparencia y Archivo General y responsable del Área Coordinadora de Archivos, agradeció y dio la bienvenida a las y los asistentes; y para dar cumplimiento a este punto, y toda vez realizado el registro de asistencia constatando que se encuentran presentes todas las dependencias integrantes del Grupo Interdisciplinario, se declaró quórum legal.
2. En relación al **punto 2** del orden del día, la Mtra. Natalia Mendoza Servín, dejó a consideración y aprobación el orden del día, mismo que no tuvo objeción alguna.
3. Luego de ello, con relación al **punto 3** en el orden del día, la Mtra. Natalia Mendoza Servín, solicitó la dispensa de la lectura del acta de la sesión ordinaria de fecha 24 de noviembre del 2022; considerando que ya había sido enviada con antelación, por lo que no habiendo oposición se declaró aprobado este punto.
4. Continuando con el **punto 4** del orden del día, la Mtra. Natalia Mendoza Servín, informa de los cambios de suplentes de las siguientes dependencias: a) de la Coordinación de Transparencia y Archivo General; la Mtra. Gabriela Angélica Castro Rodríguez; b) Del Archivo Histórico, la Lic. Alicia Villareal Rodríguez. Sobre este particular, la Mtra. Guadalupe Cid, solicita que c) De la Coordinación General de Servicios Administrativos e Infraestructura Tecnológica, se considere al Mtro. Juan Ignacio Abundis, no habiendo objeción alguna, por lo que se aprueban los suplentes referidos.
5. Del punto 5, referente a los seguimientos de acuerdo de la sesión de noviembre del año pasado, solo se tuvo un acuerdo y fue en el sentido de que se revisarían





# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Área Coordinadora de Archivos

Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad de Guadalajara

las propuestas de los manuales, que para tal efecto ya fueron consideradas las observaciones emitidas por las dependencias que lo solicitaron.

6. La Mtra. Natalia Mendoza Servín, en relación al punto número 6, refirió de la importancia y necesidad que se tiene en incluir en los instrumentos de control archivístico, una nueva sección que se denominaría en primera instancia: "Mujeres, Género y Derechos Universitarios". Como antecedente refirió los trabajos que se han realizado con la Dra. Erika Adriana Loyo Beristáin, Jefa de la Unidad para la Igualdad y el Mtro. Guillermo Salvador Ortega Vázquez, Jefe de la Unidad de Archivo Histórico. Participaron la Dra. Edith Roque Huerta y la Mtra. Citlalli García Loza, de la Oficina de la Abogacía General, la Mtra. Guadalupe Cid Escobedo (CGSAIT), la Lic. Miranda Nereida Famoso García (CGPE), el Mtro. Guillermo Salvador Ortega Vázquez, de la Unidad de Archivo Histórico y el Mtro. Francisco José Zamora Briseño, de la Unidad de Archivo General.

La Mtra. Guadalupe Cid Escobedo, así como la Dra. Edith Roque Huerta, recomendaron al archivo histórico que el trabajo que desarrolle con la Unidad para la Igualdad sea consultado con el Rector y Secretario General.

La Mtra. Natalia Mendoza Servín concluyó este punto en el sentido que se les informará del avance que se tenga en la inclusión de esta sección una vez que se dialogué con la Presidenta de la Asociación Latinoamericana de Archivos y Directora del Archivo Nacional de Chile, quienes tienen ya un avance considerable al respecto.

7. En cuanto los oficios de diversas dependencias relativos a la disposición documental, correspondiente al punto 7; la Mtra. Natalia Mendoza Servín, señaló que la Coordinación de Transparencia y Archivo General ha recibido diversas solicitudes de baja documental y transferencia secundaria mediante



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Área Coordinadora de Archivos

Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad de Guadalajara

oficios y otros medios, identificando la necesidad imperante de que se resuelva vía grupo interdisciplinario como lo estipula la Ley General de Archivos, Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como el Acuerdo No. RG/33/2019 del Rector General.

Cabe subrayar que, de esta documentación, en su extensa mayoría no son considerados documentos de archivo, y que además no forman parte de ninguna serie documental; y en otros casos ya se cumplió con la vigencia documental (plazo de conservación) señalados en el Catálogo de Disposición Documental de la Universidad de Guadalajara, aprobado en octubre de 2019.

Participaron en este punto la Dra. Edith Roque Huerta y la Mtra. Citlalli García Loza, de la Oficina de la Abogacía General, la Mtra. Guadalupe Cid Escobedo (CGSAIT), Lic. Claudia Janette Urzúa Jáuregui (CGPE), el Mtro. Guillermo Salvador Ortega Vázquez, de la Unidad de Archivo Histórico, Contador Alfredo Najar Fuentes, Mtro. Erick Carrizales Moyron de la Contraloría General, la Mtra. Gloria Judith Barrera Rodríguez y el Mtro. Francisco José Zamora Briseño, de la Unidad de Archivo General.

Cobró relevancia la participación del Mtro. Erick Carrizales al referirse a la documentación que se encuentra en las entregas - recepción y que en muchas de las ocasiones no pertenecen a ninguna función y atribución de la dependencia que custodia esta documentación, por lo que no habría inconveniente de que estas puedan eliminarse siempre y cuando se deje asentado el motivo por el cual fueron eliminados.

Ante ello, el contralor Alfredo Nájjar refirió que sensibilizarían a las y los contralores y jefes de unidad para que no se incorporen en las entregas documentación que no formen parte de su archivo. Por su parte, la Mtra. Natalia





# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Área Coordinadora de Archivos

Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad de Guadalajara

Mendoza Servín, propuso al contralor, realizar una capacitación conjunta para que la contraloría en su calidad de tal, avale lo referido en este punto.

La Mtra. Guadalupe Cid Escobedo, indicó que no se respondan los oficios en tanto no se cuente con los manuales correspondientes.

La Dra. Edith señaló que todo forma parte del archivo, y que de manera arbitraria no se puede dar de baja los documentos, sobre todo por las responsabilidades públicas.

La Mtra. Guadalupe Cid Escobedo, hizo entrega de un documento denominado "Ficha Técnica", que se analizará en conjunto con la Unidad de Archivo Histórico.

La Mtra. Natalia Mendoza Servín, propone para finalizar este punto que la CTAG responda a las dependencias orientando para que identifiquen la documentación que no es de archivo hasta en tanto se aprueben los manuales.

8. En asuntos varios, correspondiente al punto 8 de la orden del día; la Mtra. Natalia Mendoza Servín concedió el uso de la palabra a los asistentes por si quisieran manifestarse sobre algún punto en particular.

El Mtro. Guillermo Salvador Ortega Vázquez, refirió que en el Archivo Histórico están saturados en espacio para resguardo; sin embargo, están tomando las medidas para acondicionar otro espacio a efecto de recibir transferencias secundarias. Señaló que se está promoviendo un proyecto para un edificio de archivos de la UdeG.



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Área Coordinadora de Archivos

Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad de Guadalajara

La Mtra. Natalia Mendoza Servín refirió que el personal de la Coordinación de Transparencia y Archivo General, realizará a las dependencias que han solicitado baja documental o transferencia secundaria, visitas a efecto de orientar en cuanto a su acervo documental.

En razón de lo antes expuesto y en virtud de que no existen más argumentos u opiniones al respecto, los asistentes emiten los siguientes

## ACUERDOS:

PRIMERO.- La Coordinación de Transparencia y Archivo General, desarrollará la ficha técnica de Valoración de la Propuesta de la Sección documental: Mujeres, Género y Derechos Universitarios para que se integre a los instrumentos de Control Archivístico.

SEGUNDO.- Se continuará con la elaboración del manual de procedimientos del Archivo de Concentración y el de las bajas documentales.

TERCERO.- No se pueden autorizar bajas documentales en este momento, no obstante, la Coordinación de Transparencia y Archivo General, orientará a las dependencias universitarias en relación a la identificación de su acervo documental con base en los criterios archivísticos para su organización.

No habiendo otros puntos por desahogar, la Mtra. Natalia Mendoza Servín, dio por concluida la Primera Reunión Extraordinaria del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad de Guadalajara, siendo las 12:30 horas del día de su fecha, levantándose para constancia la presente acta.





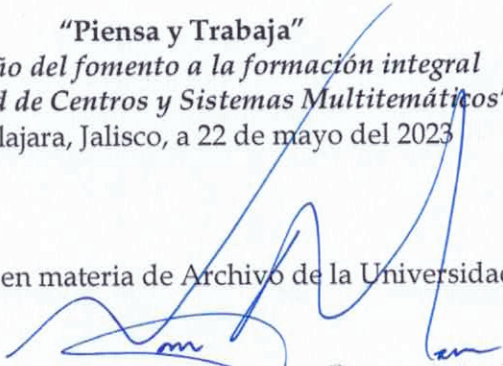
# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA


Área Coordinadora de Archivos

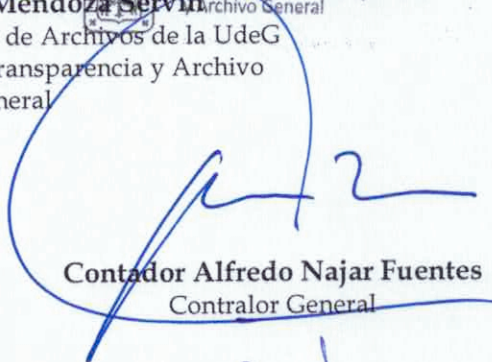
Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad de Guadalajara


**"Piensa y Trabaja"**  
**"2023, Año del fomento a la formación integral  
con una Red de Centros y Sistemas Multitemáticos"**  
Guadalajara, Jalisco, a 22 de mayo del 2023


El Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad de Guadalajara

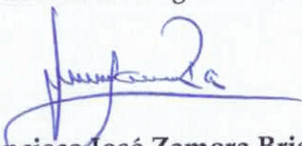
  
  
**Mtra. Natalia Mendoza Servín**  
Coordinadora del Área de Archivos de la UdeG  
y Coordinadora de Transparencia y Archivo  
General

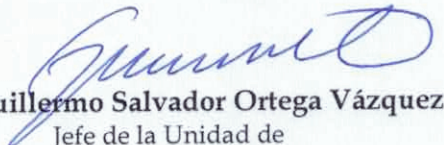
  
**Mtra. Guadalupe Cid Escobedo**  
Coordinadora General de Servicios  
Administrativos e Infraestructura Tecnológica

  
**Contador Alfredo Najar Fuentes**  
Contralor General

  
**Dra. Edith Roque Huerta**  
Coordinadora de Enlace con la Red,  
de la Oficina de la Abogacía General

  
**Lic. Claudia Janette Urzúa Jáuregui**  
Jefa de la Unidad de Proyectos y Fondos  
Externos, de la Coordinación General de  
Planeación y Evaluación

  
**Mtro. Francisco José Zamora Briseño**  
Jefe de la Unidad de  
Archivo de Archivo General

  
**Mtro. Guillermo Salvador Ortega Vázquez**  
Jefe de la Unidad de  
Archivo Histórico

Las firmas anteriores forman parte integral del acta de la Sesión Extraordinaria del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad de Guadalajara, celebrada el día 22 de mayo de 2023, misma que consta de 07 hojas incluyendo la presente.